

INFORMAZIONI PERSONALI

Serena Mosele

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 12 Dicembre 2024 **Abilitazione ai fini dell'iscrizione nella fascia iniziale dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali**
Titolo tesi: *"La gestione della liquidità e della cassa vincolata negli enti locali. Il caso del Comune di Bussoleno."*
Votazione 30/30
- Da Gennaio a Luglio 2024 **Borsista ammessa al corso- concorso selettivo di formazione "Co.A 2021" per il conseguimento dell'abilitazione richiesta ai fini dell'iscrizione di 345 Segretari comunali nella fascia iniziale dell'Albo nazionale dei Segretari comunali e provinciali.**
- Anno formativo 2019 - 2020 **Corso di alta formazione giuridica in diritto penale, diritto civile e diritto amministrativo diretto dal Consigliere di Stato M. Frattini.**
Corso accreditato dal Consiglio dell'ordine Avvocati di Roma
- Anno formativo 2018 - 2019 **Corso di preparazione al concorso per l'accesso alla magistratura ordinaria presso Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano**
- 25 Settembre 2019 **Abilitazione alla professione di Avvocato presso il Consiglio dell'ordine di Torino**
- Da 2011 a 2016 **Iscritta all'Università degli Studi di Torino – dipartimento di Giurisprudenza.**
Titolo tesi: *"Mandato d'arresto europeo. Dalla tradizione dei trattati internazionali all'innovazione del "fast track"."*
Votazione 110/110 e Lode
- Da 2006 a 2011 **Diploma di scuola superiore - Liceo scientifico**
Istituto di istruzione superiore "Des Ambrois" di Oulx (TO)
Votazione 92/100

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

- Da Aprile 2025 a oggi **Segretario Comunale**
Segreteria Convenzionata tra i Comuni di Sestriere (Comune Capo Convenzione), Borgone Susa, Meana di Susa e Roure
- Da Luglio 2024 a Settembre 2024 **Borsista ammessa al corso- concorso selettivo di formazione "Co.A 2021" per il conseguimento dell'abilitazione richiesta ai fini dell'iscrizione di 345 Segretari comunali nella fascia iniziale dell'Albo nazionale dei Segretari comunali e provinciali**
Tirocinio pratico presso il Comune di Bussoleno
- Da Agosto 2023 Aprile 2025 **Vice Segretario comunale**
Comuni di Cesana Torinese, Claviere, Pragelato, Sauze di Cesana, Sauze d'Oulx, Sestriere

Da Agosto 2021 a oggi

Dipendente dell'Unione Montana Comuni Olimpici Via Lattea

Area dei funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex cat. D)

Area Vice Segreteria e attività strategiche

Settembre 2020

Scrutatore di seggio elettorale per elezioni Comunali e Referendum Costituzionale

Da Aprile 2017 a Ottobre 2018

Tirocinio ex art. 73 D.L. 69/2013 presso il Tribunale di Torino, VIII sez. civile e V sez. lavoro

Da Marzo 2018 a Ottobre 2018

Pratica forense presso studio legale di Torino

Ambito diritto civile

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

Italiana

Altre lingue

	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
francese	B1	B1	B1	B1	B1
inglese	B1	B1	B1	B1	B1

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato

[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

- Breve esperienza all'estero in Australia nell' Agosto/Settembre 2010. Oltre alla conoscenza base della lingua inglese ha favorito l'arricchimento personale e professionale in un ambiente multiculturale.

Competenze comunicative

- Buone competenze nella comunicazione e comprensione.

Competenze organizzative e gestionali

- Efficace capacità organizzativa maturate nella sfera formativa e lavorativa, con razionalizzazione dei tempi e perseguimento degli obiettivi prefissati.
- Capacità nel risolvere situazioni di crisi derivante da ingenti carichi di lavoro ovvero dalla gestione di finanziamenti PNRR nei Comuni aderenti all'Unione Montana Comuni Olimpici Via Lattea.
- Assunzione di posizione di responsabilità

Competenza digitale

- Buona conoscenza del sistema operativo Windows e del sistema applicativo Windows office
- Rapida comprensione di specifici sistemi gestionali informatici.
- Buona conoscenza dei sistemi gestionali maggiormente in uso presso le pubbliche amministrazioni per la gestione del protocollo, atti amministrativi e contabilità
- Conoscenza del sistema operativo "Consolle del Magistrato" utilizzata c/o i tribunali ordinari
- Componente dell'Ufficio per la transizione al digitale dell'Unione Montana Comuni Olimpici Via Lattea e RUP di progetti PNRR PA Digitale 2026

Patente di guida

Categoria B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Certificazioni

- Brevetto di Bagnino di Salvataggio per acque interne – Luglio 2010.
- Operatore certificato per uso AED (Defibrillatore Automatico Esterno) e abilità nella tecnica di primo soccorso BLS (Basic Life Support).

Riconoscimenti e premi

- Borsa di studio per studenti universitari che hanno sostenuto nell'anno accademico 2012/2013 almeno il 70% degli esami previsti dal piano di studi – indetto da Ebinprof.

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei dati personali presenti nel curriculum vitae, i sensi della normativa vigente in materia.